



**CITTA' DI IMPERIA**  
**Ambito Territoriale Sociale 3 \_Liguria**

**AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA E LA SELEZIONE COMPARATIVA DI UNA FIGURA SPECIALISTICA PER IL RUOLO DI COORDINATORE PEDAGOGICO DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE 3\_LIGURIA. PERIODO: 22/10/2024 – 21/10/2027.**

**IL DIRETTORE SOCIALE**

Visti ed espressamente richiamati:

- l'art. 7, comma 6, del D.lgs. n.165/2001 in base al quale *“per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le Amministrazioni Pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria”*;
- le *“Linee guida sugli standard strutturali, organizzativi e qualitativi dei servizi socioeducativi per la prima infanzia, in attuazione dell'articolo 30, comma 1, lettera D) della L.R. 9/04/2009, n. 6”*, approvate con Deliberazione di Giunta della Regione Liguria n. 222/2015;
- il vigente *“Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi”* adottato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 97 del 20/04/2012 e modificato con Deliberazioni della Giunta Comunale n. 140/2013, n. 165/2013, n. 52/2016, n. 178/2016, n. 49/2017, n. 301/2017, n. 13/2018, n. 53/2018, n. 226/2020 e n. 249/2023, n. 361/2023, ed in particolare il TITOLO III, *“Rapporti di collaborazione autonoma”*;
- la propria Determinazione n. 1349 del 28/08/2024, *“Ricerca e selezione comparativa di una figura specialistica per il ruolo di Coordinatore Pedagogico dell'Ambito Territoriale Sociale 3\_Liguria. Periodo: 22/10/2024 – 21/10/2027 – approvazione Avviso Pubblico”*.

**DISPONE**

di indire un avviso pubblico per la ricerca e selezione comparativa di una figura specialistica per il conferimento dell'incarico professionale di **Coordinatore Pedagogico dell'Ambito Territoriale Sociale 3\_Liguria**, con riferimento specifico alla normativa regionale, la quale prevede obbligatoriamente tale figura.

**Art. 1 – OGGETTO E NATURA DELL'INCARICO**

Con riferimento alla normativa regionale ed in particolare alle citate *“Linee guida sugli standard strutturali, organizzativi e qualitativi dei servizi socioeducativi per la prima infanzia, in attuazione dell'articolo 30, comma 1, lettera D) della L.R. 9/04/2009, n. 6”*, il Coordinatore Pedagogico di Ambito Territoriale Sociale svolge compiti di

1. indirizzo e sostegno tecnico al lavoro degli operatori, anche in rapporto alla loro formazione permanente, attraverso la definizione di un'unica progettazione di Ambito che tenga conto delle disposizioni normative, degli indirizzi programmatici del gruppo di coordinamento regionale e della Conferenza dei Sindaci di Ambito, nonché l'attuazione e la verifica della programmazione stessa;

2. promozione e valutazione della qualità dei servizi, sia con riferimento al sistema regionale di accreditamento attraverso la programmazione, in collaborazione con ASI 1 Liguria, di sopralluoghi propedeutici all'attività di autorizzazione e vigilanza dei servizi prima infanzia dell'Ambito, che all'elaborazione di questionari di "customer satisfaction" da somministrare alle famiglie dei bambini frequentanti i servizi per evidenziare i punti di criticità e di forza di ciascun servizio e mettere a frutto le buone prassi;
3. monitoraggio e documentazione delle esperienze; promozione degli scambi pedagogici e sperimentazione;
4. raccordo tra i servizi educativi – ivi comprese le sezioni primavera (fatte salve le competenze costituzionali delle Istituzioni scolastiche autonome e nell'ambito delle intese sottoscritte con il Miur e l'USR Liguria) – sociali e sanitari;
5. supervisione dei servizi domiciliari;
6. collaborazione con le famiglie e la comunità locale al fine di promuovere la cultura dell'infanzia in seno al Sistema Educativo Integrato, organizzando iniziative rivolte alla totalità delle famiglie frequentanti i servizi prima infanzia atte ad approfondire le tematiche che riguardano l'educazione, la crescita dei bambini ed i bisogni delle famiglie;
7. partecipazione al coordinamento pedagogico regionale;
8. effettuare una restituzione dell'andamento dell'attività, tramite relazioni e report al Direttore sociale, ai referenti tecnici e politici dei servizi prima infanzia, al fine di orientare la programmazione delle attività.

Tutti i documenti prodotti dall'incaricato per lo svolgimento della prestazione saranno di proprietà del Comune di Imperia, capofila dell'Ambito Territoriale Sociale 3\_Liguria. L'incaricato sarà tenuto a mantenere riservate tutte le informazioni e i dati di cui venga a conoscenza nel corso della prestazione.

Trattasi di un incarico di prestazione d'opera professionale, senza alcun vincolo di subordinazione (art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001 e 2222 e seguenti del codice civile).

L'Ambito si impegna a mettere a disposizione i dati in suo possesso inerenti gli argomenti oggetto dell'incarico.

Il collaboratore/la collaboratrice svolgerà la propria attività, senza vincolo di subordinazione e sotto la propria responsabilità, con orario da svolgersi in parte presso i servizi educativi del territorio e in parte a distanza con l'ausilio di mezzi telematici.

La prestazione dovrà essere resa in funzione delle esigenze organizzative e dei programmi/progetti dell'Ambito Territoriale Sociale e del Coordinamento regionale.

Il rapporto sarà formalizzato mediante la stipula di un contratto dove verranno specificati tutti gli aspetti riguardanti la natura e il contenuto dell'incarico stesso.

L'incarico è attribuito per anni tre (dal 22/10/2024 al 21/10/2027).

#### **Art. 2 – CORRISPETTIVO**

L'importo del compenso è quantificato in **€. 5.000,00 annui**, comprensivi di IVA se dovuta (€. 15.000,00 nel triennio). Tale importo è anche comprensivo di ogni altro onere relativo a spostamenti o spese strumentali (telefono, cancelleria, ecc...).

Il pagamento verrà effettuato in due quote semestrali a seguito di emissione di regolare fattura elettronica.

#### **Art. 3 - REQUISITI DI AMMISSIONE**

Possono partecipare alla selezione:

- a) i cittadini italiani;
- b) i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- c) i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I candidati devono essere in possesso dei requisiti di seguito specificati:

- essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
  - laurea in Pedagogia e/o Scienze dell'Educazione con laurea quadriennale;

- laurea specialistica in una delle seguenti classi: 56/S Programmazione e gestione dei servizi educativi e formativi - 65/S Scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua - 87/S Scienze pedagogiche;
  - titolo magistrale di secondo livello in una delle seguenti classi: Programmazione e gestione dei servizi formativi e psico-pedagogici (LM50) - Scienze dell'Educazione degli adulti e della formazione continua (LM57) - Scienze Pedagogiche (LM85) - Teorie e metodologie dell'e-learning e della media education (LM93);
  - titoli equipollenti, equiparati o riconosciuti ai sensi di legge. Nel caso di titoli equipollenti a quelli indicati nel presente bando sarà cura del candidato dimostrarne l'equipollenza mediante indicazione del provvedimento normativo che la sancisce. I diplomi conseguiti all'estero devono essere riconosciuti equipollenti al corrispondente titolo di studio italiano secondo le modalità previste dalla normativa vigente.
- non aver subito condanne per reati che impediscono l'accesso al rapporto di pubblico impiego, ai sensi delle vigenti disposizioni di Legge;
  - godere dei diritti politici;
  - non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
  - essere in regola con i versamenti assistenziali e previdenziali;
  - non trovarsi in conflitto di interessi, nemmeno potenziali, con questa Amministrazione per aver assunto incarichi di prestazioni di consulenza avverso l'interesse dell'Amministrazione stessa;
  - non presentare altre cause di incompatibilità a svolgere prestazioni di consulenza nell'interesse di questa Amministrazione;
  - svolgere il ruolo di Coordinatore pedagogico dei servizi socio-educativi per la prima infanzia, a titolarità pubblica o privata accreditata, presenti sul territorio dell'Ambito Territoriale Sociale 3\_Liguria;
  - essere in possesso di partita IVA o dichiarare l'impegno ad attivare partita IVA in caso di affidamento dell'incarico.

L'Ambito si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati.

**I requisiti di cui sopra sono da considerarsi obbligatori per la partecipazione alla presente selezione e devono essere tutti posseduti alla scadenza del presente avviso. La mancanza di uno dei suddetti requisiti comporta automaticamente l'esclusione dalla selezione.**

#### **Art. 4 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

L'istanza di partecipazione dovrà essere formulata sull'apposito modulo di domanda allegato al presente avviso sub lettera B, completa dei relativi allegati come indicato nella domanda stessa.

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare, a pena di esclusione, il curriculum professionale redatto su carta semplice datato e sottoscritto; il curriculum dovrà contenere tutte le indicazioni utili a valutare l'attività professionale, di studio e di lavoro del concorrente, con l'esatta precisazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività medesime, le collaborazioni ed ogni altro riferimento che, anche in virtù dei criteri di cui al successivo articolo 6, il concorrente ritenga di rappresentare, nel proprio interesse, per la valutazione della sua attività, nonché la copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità.

E' ammessa l'autocertificazione nei casi, nei limiti e con le modalità previste dalla vigente normativa (D.P.R. 445/2000).

La partecipazione alla selezione comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione di tutte le norme vigenti in materia e di quanto previsto dall'avviso di selezione.

Le domande dovranno pervenire, pena l'esclusione, entro il giorno 30 settembre 2024, mediante PEC all'indirizzo: [protocollo@pec.comune.imperia.it](mailto:protocollo@pec.comune.imperia.it)

L'oggetto della comunicazione inviata via PEC dovrà essere: **"Partecipazione alla selezione comparativa per l'individuazione del Coordinatore Pedagogico dell'Ambito Territoriale Sociale n. 3"**.

Ai fini del rispetto del suddetto termine, farà fede la data e l'ora della ricezione, registrata dal gestore PEC server del mittente.

Non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa, siano pervenute oltre il termine previsto.

Il recapito della domanda rimane ad esclusivo rischio del mittente nel caso in cui, per qualsiasi motivo, la

stessa non giunga a destinazione in tempo utile.

#### **Art. 5 - AMMISSIONE DELLE PROPOSTE, CAUSE DI INAMMISSIBILITÀ**

Saranno considerate **inammissibili** – e quindi escluse dalla valutazione – le candidature che non abbiano le caratteristiche minime richieste ed in particolare le proposte:

- pervenute oltre il termine stabilito ex articolo 4 del presente Avviso;
- presentate da soggetti diversi da quelli legittimati, o privi dei requisiti di partecipazione, ai sensi dell'articolo 3 del presente Avviso;
- prive della documentazione richiesta;
- presentate o trasmesse secondo modalità differenti da quella specificamente indicata all'articolo 4 del presente Avviso;
- prive di sottoscrizione.

Ai soggetti non ammessi sarà trasmessa formale comunicazione.

Si informa che, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs 33/2013, al fine di garantire trasparenza, accountability ed il diritto dei cittadini di conoscere le qualifiche e le attività dei titolari di incarichi pubblici, in caso di conferimento di incarico, il curriculum vitae trasmesso sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione trasparente, durante gli anni di vigenza dell'incarico e fino a tre anni dopo la cessazione dello stesso.

Verranno omessi o anonimizzati i dati personali non strettamente necessari, come i dati sensibili, e qualsiasi informazione che non sia rilevante per la trasparenza dell'incarico.

#### **Art. 6 – SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE**

L'Ambito, mediante una Commissione appositamente costituita, effettuerà una valutazione dei curriculum pervenuti, prevedendo un punteggio massimo di 100 punti, secondo i seguenti criteri di attribuzione dei punteggi:

<b>CRITERIO</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
<b>1) Esperienze professionali e lavorative nell'ambito del coordinamento pedagogico servizi prima infanzia, oltre quella richiesta per la partecipazione</b>	<b>1 punto</b> per ogni anno di esperienza ulteriore fino ad un <b>massimo di 10 punti</b>
<b>2) Esperienze professionali e lavorative nell'ambito del coordinamento pedagogico servizi prima infanzia nel territorio dell'Ambito Territoriale Sociale 3_Liguria (ex Distretto Sociosanitario n. 3 Imperiese), oltre quella richiesta per la partecipazione</b>	<b>2 punti aggiuntivi</b> per ogni anno di esperienza ulteriore effettuata nel territorio dell'ATS3_Liguria fino ad un <b>massimo di 20 punti</b>
<b>3) Incarichi di COORDINATORE PEDAGOGICO DISTRETTUALE già rivestiti</b>	<b>2 punti</b> per ogni anno di incarico fino ad un <b>massimo di 20 punti</b>
<b>4) Incarichi di COORDINATORE PEDAGOGICO DISTRETTUALE già rivestiti per l'Ambito Territoriale Sociale 3_Liguria (ex Distretto Sociosanitario n. 3 Imperiese)</b>	<b>3 punti aggiuntivi</b> per ogni anno di incarico svolto nel territorio dell'ATS3_Liguria fino ad un <b>massimo di 30 punti</b>
<b>5) Specializzazioni post laurea attinenti l'incarico</b>	<b>2 punti</b> per ogni specializzazione per un <b>massimo di 10 punti</b>
<b>6) Docenze in Attività di formazione nei servizi per l'infanzia</b>	<b>1 punto</b> per ogni attività per un <b>massimo di 5 punti</b>
<b>7) Altri titoli attinenti alla professionalità oggetto dell'incarico (Iscrizioni a registri/albi professionali, corsi di formazione con prova finale, pubblicazioni, ecc)</b>	<b>1 punto</b> per ogni titolo per un <b>massimo di 5 punti</b>

Se ritenuto necessario, solo ove i profili esaminati presentino analoga professionalità a parità di punteggio, si procederà ad invitare i candidati a sostenere apposito colloquio professionale/motivazionale mediante convocazione scritta.

**L'Ambito si riserva la facoltà di conferire l'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché**

**ritenuta idonea, così come si riserva, motivatamente, di non conferire alcun incarico, nel caso in cui si ritenga siano venuti meno i presupposti di fatto o di diritto.**

#### **Art. 7 – VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA**

In caso di decadenza del professionista incaricato o risoluzione del contratto, l'Ambito si riserva la facoltà di conferire incarico al concorrente che segue il primo nella graduatoria approvata con il provvedimento di conferimento dell'incarico, alle medesime condizioni proposte in sede di selezione.

La graduatoria sarà considerata valida sino alla scadenza naturale del servizio in oggetto.

#### **Art. 11 – VERIFICHE E CONTROLLI**

L'Ambito si riserva la facoltà, rispetto alle dichiarazioni rese, di effettuare gli opportuni controlli, richiedendo copia autentica della documentazione.

#### **Art. 12 – PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO**

Il presente Avviso è pubblicato, in versione integrale, sul sito Internet del Comune di Imperia: [www.comune.imperia.it](http://www.comune.imperia.it)

#### **Art. 13 – INFORMATIVA PRIVACY REGOLAMENTO UE 2016/679**

I dati personali saranno trattati secondo quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche, con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla loro libera circolazione, che abroga la direttiva 95/46/CE, ovvero:

- i dati personali saranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche e cartacee. Il trattamento sarà finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali ed i dati acquisiti a seguito del presente Avviso saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale sono comunicati;
- l'acquisizione dei dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte: ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità, da parte del Titolare del trattamento, ad erogare il servizio richiesto;
- i dati personali saranno trattati esclusivamente dal Titolare o dai soggetti incaricati, individuati dallo stesso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate a tutelare i diritti, le libertà ed i legittimi interessi, riconosciuti per legge in quanto "Interessato";
- i dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (d.lgs. 281/1999 e s.m.i.);
- i dati personali saranno conservati per un periodo di dieci anni;
- i dati personali saranno comunicati a Regione Liguria esclusivamente per le finalità ad esso attinenti;
- i dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese extraeuropeo, né di comunicazione a soggetti terzi, fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati, ivi inclusa la profilazione.

Si precisa che potranno essere esercitati i diritti previsti dagli articoli da 15 a 22, Regolamento UE 679/2016, ovvero:

- conferma dell'esistenza o meno dei dati personali e messa a disposizione in forma intellegibile;
- conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento;
- cancellazione, trasformazione in forma anonima, limitazione o blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- aggiornamento, rettifica o, se vi è interesse, integrazione dei dati;
- opposizione, per motivi legittimi, al trattamento dei dati, rivolgendosi al Titolare del Trattamento;
- reclamo all'Autorità di controllo competente.

Si comunica che il Titolare del Trattamento dei dati è il Direttore Sociale, Dott.ssa Claudia Lanteri.

#### **Art. 14 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del Procedimento (RUP) è individuato nella Dott.ssa Monica Bonelli.

#### **Art. 15 – INFORMAZIONI E CHIARIMENTI**

È possibile ottenere chiarimenti e/o informazioni relative alla presente procedura esclusivamente attraverso l'invio di richieste all'indirizzo PEC [protocollo@pec.comune.imperia.it](mailto:protocollo@pec.comune.imperia.it).

Le risposte saranno pubblicate sul sito istituzionale [www.comune.imperia.it](http://www.comune.imperia.it)

**Art. 16 – CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA**

Il Comune di Imperia, capofila dell'ATS 3\_Liguria, si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, modificare o annullare il presente Avviso pubblico, qualora ne ravvedesse l'opportunità, per ragioni di pubblico interesse senza che, per questo, i soggetti richiedenti possano vantare dei diritti nei confronti dell'Ente medesimo.

Allo stesso modo il Comune di Imperia si riserva la facoltà di rescindere il contratto in caso di comprovata inadempienza, o del venir meno dell'obbligatorietà definita dalla normativa regionale.

**Art. 17 – NORME DI RINVIO**

La presentazione della domanda comporta l'accettazione di tutte le disposizioni di cui al presente avviso. Per quanto non espressamente previsto, trovano applicazione le disposizioni contenute nella normativa vigente.