

Bando di selezione pubblica per titoli e prove orali per la formazione di una graduatoria di idoneità per eventuali assunzioni a tempo determinato e parziale nella figura di “addetto/a alle pulizie” nella SERIS SRL, livello professionale 7<sup>^</sup> del CCNL UNEBA , Società partecipata in house del Comune di Imperia .

## **Il Presidente del Consiglio di Amministrazione**

in esecuzione del verbale del Consiglio di Amministrazione del 14 Ottobre 2024

### **rende noto**

che è indetta una selezione pubblica per la formazione di una graduatoria di idoneità per eventuale assunzione a tempo determinato e parziale nella figura di personale di pulizia.

Il presente bando è pubblicato su sito istituzionale della Società ( [www.serissrl.it](http://www.serissrl.it) ) e sul sito istituzionale del Comune di Imperia ( [www.comune.imperia.it](http://www.comune.imperia.it) ) .

La Società dichiara esplicitamente che l'emissione del presente bando, l'effettuazione della selezione, l'approvazione della relativa graduatoria finale e qualsiasi altro atto o comportamento non costituiscono impegno alcuno, né possono essere in tal senso intesi, a procedere necessariamente ad assunzioni che avranno luogo in virtù di proprie successive decisioni.

Eventuale futuro riassetto organizzativo operato dalla Società secondo indirizzi e/o obiettivi specifici annuali e pluriennali fissati dal Comune di Imperia, Ente titolare al 100% delle quote di proprietà, potrà prevedere, comunque, all'interno di un piano organico di ristrutturazione, efficientamento, riorganizzazione delle cucine e/o refettori, la necessità di un riassetto del personale e soppressione del/dei posti di cui al presente bando. Qualora alla luce di quanto sopra a seguito di riassetto del fabbisogno del personale della Società del servizio di pulizia affidato a SERIS, si rendesse necessario operare riduzioni del personale, saranno comunque rispettate le norme vigenti in materia.

Per l'iscrizione e la partecipazione alla presente selezione non viene in alcun caso, e per qualsivoglia titolo, riconosciuto ai partecipanti dalla Società rimborso o rifusione od utilità altra di ogni natura.

La graduatoria finale avrà validità prevista dal Codice delle Assunzioni adottato da questa Società.

La Selezione è condotta da una Commissione specifica costituita a tale fine, nominata dal Consiglio di Amministrazione nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge.

### **Posizione**

L'inquadramento è al 7° livello del CCNL UNEBA.

La copertura della posizione è a tempo determinato, con orario di 20 ore settimanali .

L'orario lavorativo potrà essere modificato e determinato in relazione alle esigenze specifiche.

### **Ammissione e pre -selezione**

La partecipazione alla selezione è aperta a tutti i Candidati che desiderino partecipare e posseggano i requisiti del bando.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione la Commissione provvede all'ammissione dei Candidati.

Ove le richieste perverranno nel numero superiore a quaranta , si opererà la suddetta pre-selezione valutando i candidati da ammettere sulla base del possesso della maggiore anzianità lavorativa con qualifica di personale di pulizia alle dipendenze del Comune di Imperia, o in termini equivalenti della Seris, o presso altre Aziende o amministrazioni pubbliche comprovate da C2 storico o da Attestazione del datore di lavoro.

L'anzianità lavorativa anzidetta sarà conteggiata per mensilità, per cui i periodi, sia consecutivi sia frazionati, della durata sino a quindici giorni non verranno considerati, mentre quelli superiori saranno equiparati a un mese.

A parità di anzianità nella mansione richiesta è preferito il candidato piu' giovane di età.

### **Titoli di servizio**

L'attività lavorativa prestata alle dipendenze del Comune di Imperia o in termini equivalenti della Seris , o presso altre Aziende o amministrazioni pubbliche nella qualifica per la quale si svolge la selezione con la qualifica di "addetto/a alle pulizie" viene valutata per titolo per un punteggio massimo complessivo di punti 2,00.

A tal fine, per ciascun mese, come sopra determinato è attribuito a un punteggio di 0,0834; allorchè i servizi resi portino a raggiungere il punteggio massimo complessivo di 2,00 punti, gli ulteriori servizi non vengono documentati.

Il servizio lavorativo prestato, ha rilevanza esclusivamente ai fini dell'attribuzione di un punteggio che si somma a quelli di valutazione delle prove.

### **Requisiti generali e specifici obbligatori di ammissione**

Nella domanda il Candidato deve dichiarare – pena esclusione della selezione – sotto la propria responsabilità:

- a) il proprio nome e cognome;
- b) la data e il luogo di nascita;
- c) la residenza e il recapito presso il quale dovranno essere indirizzate tutte le comunicazioni relative alla selezione nonché un numero telefonico al quale sia possibile inviare SMS ai presenti fini, con vincolo di mantenere attiva tale utenza telefonica per tutto il tempo di svolgimento della selezione, con esplicita dichiarazione di accettazione senza riserva od eccezione di tale modalità di comunicazione da parte della Società ;
- d) lo stato civile;
- e) cittadinanza italiana; sono equiparati i cittadini appartenenti agli Stati membri dell'Unione Europea, purché in possesso dei requisiti previsti dalla legge; i Cittadini di uno Stato Non membro dell'Unione Europea dovranno anche dichiarare la sussistenza di una delle condizioni di cui all'art 38 del Dlgs 165/2001 come modificato dall'art 7 della legge 97/2013; di essere in possesso , fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana. Di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;  
di avere adeguata conoscenza della lingua italiana
- f) età non inferiore agli anni 18;
- g) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile), o di non essere soggetto agli stessi, ai sensi della Legge 23.08.2004, n. 226 (ultima leva:1985);
- h) possedere l'idoneità psico-fisica specifica per le funzioni afferenti il profilo professionale riferito alla posizione posta a selezione;
- i) iscrizione nelle liste elettorali di un Comune; oppure dichiarazione dei motivi della non iscrizione o della cancellazione delle liste medesime;

- j) assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- k) assolvimento dell'obbligo scolastico; in caso di possesso di titolo di studio conseguito all'estero esibire gli estremi del provvedimento di equiparazione da parte delle autorità competenti come previsto dall'art 38 Dlgs 165/2001
- l) non essere sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione o Partecipate da Ente pubblico/privato;
- m) di possedere la qualifica di addetto/a alle pulizie da comprovarsi mediante certificazione rilasciata dal centro per l'impiego dal quale risulti chiaramente la posizione anzidetta, in aziende industriali o commerciali o di servizi mediante attestazione del datore di lavoro, o in Enti o Aziende pubbliche, con rapporto subordinato o di collaborazione coordinata e continuativa o di collaborazione a progetto od a programma;
- n) Documentazione atta a comprovare la durata del periodo di lavoro prestata alle dipendenze del Comune o, in termini equivalenti, della Seris o di altre aziende, al fine di utilizzare tale elemento per la pre-selezione anzidetta, nonché a valere quale titolo per la votazione complessiva finale; l'assenza di tale dichiarazione nella domanda di partecipazione equivale a rinuncia ad usufruire del beneficio.  
La dichiarazione generica del possesso dei requisiti sopraindicati non è ritenuta valida  
La Seris ai sensi dell'art 7 del Dpr 445/2000, procederà a idonei controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni rese. Le dichiarazioni non veritiere saranno trattate ai sensi della legge.
- o) di accettare senza riserva alcuna il presente bando;
- p) alla domanda dovrà essere allegata l'informativa della privacy firmata dal candidato/a, saranno esclusi dalla procedura di selezione i candidati che risulteranno in difetto dei requisiti descritti.

Tutti i suddetti requisiti generali e specifici sono obbligatori e devono essere posseduti, pena esclusione, alla data di presentazione della domanda e fino all'eventuale stipula del contratto di lavoro. Ove si verificasse la perdita di alcuni requisiti generali o specifici, il candidato è tenuto a comunicarlo all'indirizzo email: [seris-srl@pec.it](mailto:seris-srl@pec.it)

Eventuali irregolarità della domanda dovranno essere regolarizzate da parte del candidato entro il termine stabilito dalla Società; la mancata regolarizzazione della domanda comporta l'esclusione dalla selezione.

La Società si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese dal candidato, lo stesso sarà escluso dalla selezione, fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000.

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere sottoscritta dal Candidato. La sottoscrizione non necessita di autenticazione. La dichiarazione di aver presa conoscenza del bando, di accettarne senza riserva ne condizione la disciplina tutta, nonché del fatto che la selezione si svolge in regime privatistico proprio di un'attività di un'impresa privata e non in regime di diritto amministrativo.

La mancanza di anche una sola delle indicazioni sopra richieste comporta la nullità della domanda e l'esclusione dalla selezione. Non sono sanabili e comportano l'esclusione dalla selezione la presentazione della domanda fuori termine, il difetto dei requisiti prescritti, e l'omissione nella domanda della firma del Concorrente in calce alla domanda stessa. Ogni eventuale assenza, quale ne possa essere la causa, anche di forza maggiore, comporta l'esclusione dalla partecipazione alla selezione stessa.

**La domanda deve essere inviata all'indirizzo pec della Seris. [Seris-srl@pec.it](mailto:Seris-srl@pec.it) entro il termine perentorio delle ore dodici ( 12:00 ) del giorno 27 Novembre, a pena di esclusione.**

**L'invio della domanda avviene sotto la sola ed esclusiva responsabilità del Candidato.**

Qualora la domanda risulti illeggibile, la Società provvederà all'esclusione del candidato dalla procedura in quanto la domanda non risulta presentata.

Il Candidato dovrà garantire l'esattezza dei dati relativi al proprio indirizzo e comunicare tempestivamente e per iscritto, con lettera raccomandata o mediante avviso alla seguente casella di Posta elettronica certificata [seris-srl@pec.it](mailto:seris-srl@pec.it); gli eventuali cambiamenti di indirizzo, di recapito telefonico, avvenuti successivamente alla presentazione della domanda e per tutta la durata del concorso.

La Società non avrà responsabilità alcuna qualora il candidato non comunichi quanto sopra, né qualora si verificano disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore,

Documenti da allegare nella candidatura:

1. Eventuale attestazione di Servizio rilasciata dalla Società
2. C2 storico o eventuale dichiarazione di esperienza lavorativa nella mansione richiesta dal bando, debitamente compilata e firmata dal datore di lavoro
3. Modulo Tutela della Privacy debitamente firmato, allegato in calce al presente bando.

### **Cause di esclusione**

La Società si riserva, a suo insindacabile giudizio, di richiedere ai candidati di regolarizzare o integrare la candidatura di partecipazione entro un termine assegnato.

L'esclusione dalla selezione in oggetto avverrà qualora ricorrano uno o più dei seguenti casi:

- il mancato possesso dei requisiti previsti per la candidatura;
- la mancata produzione della documentazione richiesta per l'ammissione;
- la presentazione o l'inoltro della candidatura con modalità diverse da quelle previste dall'avviso;
- la mancata regolarizzazione o integrazione della candidatura entro il termine assegnato.

In caso di errata o insufficiente compilazione della candidatura o dei certificati/documenti richiesti, il candidato non sarà ammesso alle prove selettive. Fatto salvo possibile regolamentazione documentale prevista dalla normativa vigente.

### **Commissione esaminatrice**

La Commissione esaminatrice è nominata e composta dalla Società e secondo quanto previsto dalla normativa.

La Commissione esaminatrice, con il supporto del servizio del personale, ha la titolarità dell'istruttoria circa l'ammissibilità dei candidati.

Comportano l'esclusione della selezione:

la presentazione della domanda fuori termine e/o con modalità differenti da quella sopra descritta, il difetto dei requisiti richiesti

Sono regolarizzabili soltanto le omissioni o incompletezze delle dichiarazioni che non comportano esclusione come sopra specificato

L'elenco dei candidati ammessi al concorso sarà pubblicato sul sito societario [www.serissrl.it](http://www.serissrl.it) sezione NOTIZIE

I candidati NON AMMESSI NON saranno avvisati tramite comunicazione personale

Le predette pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti. Nessun altro strumento di comunicazione verrà attivato, per cui è onere del candidato verificare le pubblicazioni come sopra indicato.

### **Modalità di svolgimento della selezione**

Le prove si svolgono presso una struttura della Società in Imperia; **entro le ore 12:00 del giorno 29 Novembre p.v.** sul sito Internet della S.E.R.I.S ([www.serissrl.it](http://www.serissrl.it)) verranno pubblicati:

- L'elenco dei candidati ammessi alle prove;
- L'ora e il luogo di effettuazione delle prove;

Ove ciò sia richiesto da esigenze della Società o da necessità altre la sede può mutare nel corso delle sedute di svolgimento della selezione.

Si sottolinea che ai fini delle convocazioni, la pubblicazione sul sito Internet della Società ha valore di notifica a tutti gli effetti alla/al Candidata/o alla/al quale pertanto non sarà inviato alcun ulteriore avviso.

Alla prova selettiva ciascun candidato dovrà presentarsi con un valido documento di riconoscimento. La mancata presentazione dei candidati alla sede d'esame o la presentazione in ritardo comporterà l'esclusione dalla selezione, qualunque ne sia la causa che l'ha determinata, anche se indipendentemente dalla volontà dei singoli candidati.

Non verrà data alcuna comunicazione scritta al domicilio dei concorrenti relativamente a:

- Ammissione alle procedure selettive;
- Convocazione alla prova selettiva;
- Superamento ed esito della prova;
- Non ammissione alla procedura selettiva;
- Non idoneità alla prova;
- posizione in graduatoria

### **Prove selettive**

La selezione consisterà in una prova orale/pratica che riguarderà le mansioni previste per il Personale di Pulizia con riferimento alle conoscenze relative alle tipologie di prodotti ed alle procedure da seguire in Amministrazioni Pubbliche, Enti e/o Aziende oltre a nozioni generali sulla sicurezza sul lavoro e codice etico.

Attrezzi e prodotti tutti, di uso comune, sono resi disponibili dalla Società ai Candidati; prima di farne uso viene data opportuna informazione per un uso corretto ed adeguato ai fini della sicurezza sul lavoro. Il Candidato dovrà presentarsi provvisto di abbigliamento consono alla selezione in oggetto.

Il livello di complessità delle prove è rapportato alla funzione da ricoprire.

Dopo lo svolgimento delle prove individuali la Commissione in seduta chiusa al pubblico procede alla valutazione relativa, attribuendo immediatamente un punteggio su scala da 1 a 10 e con graduazione su interi e decimali: il voto massimo conseguibile è di 10. La votazione è attribuita unitariamente rispetto all'insieme del colloquio. Il servizio lavorativo prestato, ha rilevanza esclusivamente ai fini dell'attribuzione di un punteggio che si somma a quelli di valutazione delle prove.

Le persone che siano presenti allo svolgimento delle prove non devono in alcun modo interferire o disturbare lo svolgimento stesso e qualora ciò non sia rispettato la Commissione può invitarle a cessare e se del caso a lasciare il locale, salvo se del caso ulteriori misure.

Per essere utilmente collocato nella graduatoria di merito finale ciascun Candidato deve conseguire una votazione uguale o superiore a 7/10 nelle prove individuali. Per Coloro che non abbiano superata la prova viene solo indicata la dicitura “ non supera il punteggio di 7/10 “.

La Commissione può procedere all’esame ed alla valutazione in una o più sedute.

Gli esiti di tutte le prove individuali vengono resi pubblici con affissione della relativa graduatoria in ordine decrescente di punteggio solo al termine della seduta della Commissione; pertanto nel caso di più sedute di selezione saranno redatte più graduatorie per ciascuna sessione e solo dopo la conclusione finale complessiva sarà stesa, dalla Commissione, la graduatoria unica riepilogativa. A parità di punti i candidati verranno collocati nella graduatoria finale secondo i titoli di preferenza previsti dall’Art. 5 Comma 4 del Dpr 487/1994 e successive modifiche ed integrazioni. In caso di ulteriore parità è preferito il candidato più giovane d’età.

La graduatoria è approvata dal Consiglio di Amministrazione, è immediatamente efficace e viene pubblicata sia all’Albo Pretorio on line del Comune di Imperia sia presso la sede della Società e sul sito della stessa.

### **Nomina ed assunzione del vincitore**

Il concorrente dichiarato vincitore, sarà assunto in servizio nei ruoli della Società mediante sottoscrizione di apposito contratto individuale di lavoro.

Ciascun vincitore dovrà presentare alla Società, nel termine e con le modalità indicate nella comunicazione, a pena di decadenza, i documenti necessari a dimostrare l’effettivo possesso dei requisiti previsti dal presente avviso. Nello stesso termine dovrà, sotto la sua responsabilità dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall’art 53 Dlgs30 Marzo 2001 n.165

La Società procederà all’accertamento della veridicità d e delle dichiarazioni rese all’atto della compilazione della candidatura di partecipazione e qualora ne rilevi la non veridicità, il dichiarante decade dai benefici ottenuti con la dichiarazione non veritiera.

Il personale in servizio è sottoposto ad un periodo di prova, ai sensi della vigente normativa.

Il candidato dichiarato vincitore che non si presentasse alla sottoscrizione del contratto, entro il termine perentorio, che sarà comunicato con le forme di cui al presente bando, sarà considerato rinunciatario.

Trattamento economico

Ai vincitori assunti si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto dal CCNL UNEBA per il livello professionale 7<sup>^</sup>

Imperia, 11 Novembre 2024

 S.E.R.I.S. S.r.l.  
unipersonale  
Il Presidente del CDA  
Paolo Petrucci

## TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi della Legge 2003, n 196 e per Reg. UE 2016/679, tutti i dati forniti dai Candidati con la domanda di partecipazione alla selezione sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e, successivamente, per le finalità inerenti l'eventuale gestione del rapporto di collaborazione. Si rinvia all'informativa allegata : la dichiarazione del Candidato a riguardo deve essere acclusa alla domanda di partecipazione.

### **Informativa ex art. 13 del D.lgs 30.06.03 n° 196"Codice in materia di protezione dei dati personali"per il trattamento di dati sensibili.**

Egr. Signora / Signore

in occasione della Sua iscrizione alla selezione pubblica in riferimento indetta da questa Società si informa la S.V. che il D.lgs 2003 n° 196 e GDPR Reg UE 2016/679 prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Ai sensi del D.lgs indicato tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutelando la Sua riservatezza e i Suoi diritti.

In particolare, i trattamenti di *dati personali "sensibili" idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose filosofiche o di altro genere, ... omissis.. lo stato di salute, possono essere oggetto di trattamento solo con il consenso scritto dell'interessato e previa autorizzazione del Garante per la protezione dei dati personali.*

Ai sensi dell'articolo 13 del citato D.lgs Le forniamo quindi le seguenti informazioni.

1. I dati sensibili da Lei forniti verranno trattati, nei limiti dell'Autorizzazione generale del Garante n 2./2013 per la seguente finalità: selezione pubblica di Personale a fini di successiva eventuale assunzione alle dipendenze;

1. Il trattamento sarà effettuato in modalità cartacea ed informatizzata, a cura del personale incaricato da S.E.R.I.S. s.r.l. Unipersonale esclusivamente ai fini della procedura selettiva;

2. Il conferimento dei dati è necessario;

3. Il conferimento dei dati è obbligatorio in quanto gli stessi sono funzionali all'attività in questione e l'eventuale mancato conferimento comporta l'impossibilità di svolgerla;

4. I dati saranno comunicati solo al Personale incaricato di operare nella specifica attività di selezione;

5. Il titolare del trattamento è: S.E.R.I.S. srl Unipersonale Piazza Dante 4 18100 - Imperia (IM)

◦ Il responsabile del trattamento è il Sig Paolo Petrucci legale rappresentante della Società;

Il titolare del trattamento Le conferma che Le competono i diritti di cui all'art. 7,8,9,10 del D.lgs 196/ 2003. Imperia li S.E.R.I.S. srl Unipersonale

Il/La sottoscritto/a, acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003, e consapevole, in particolare, che il trattamento riguarderà i dati "sensibili" di cui all'art.4 comma 1 lett. d), nonché art.26 del D.lgs.196/2003, vale a dire i dati "idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale":

- presta il suo consenso per il trattamento dei dati necessari allo svolgimento delle operazioni indicate nell'informativa e dichiara di aver ricevuto copia della medesima e dell'art.7 del D.Lgs 196/03

Firma leggibile.....

- presta il suo consenso per la comunicazione dei dati ai soggetti indicati nell'informativa.

Firma leggibile.....

**S.E.R.I.S. srl Unipersonale**  
**Piazza Dante 4 18100 - Imperia (IM)**

Allegato

alla informativa ai sensi del D.lgs 2003 n° 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Decreto Legislativo n.196/2003,

Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

- L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

- L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- dell'origine dei dati personali;
- delle finalità e modalità del trattamento;
- della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

- L'interessato ha diritto di ottenere:

- l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

- L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

In riferimento al Reg Ue 2016/679:

Eventuali trattamenti verranno utilizzati in modalità cartacea ed informatizzata a cura del personale incaricato da Seris Srl esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e, successivamente, per le finalità inerenti l'eventuale gestione del rapporto .la S.E.R.I.S. S.R.L. Unipersonale

Soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Comune di Imperia  
Casella postale n° 64 Imperia 2 - IMPERIA



**Alla Seris Srl Unipersonale  
Piazza Dante 4  
18100 Imperia**

Oggetto: Domande di partecipazione alla selezione pubblica per titoli e prove orali per la formazione di una graduatoria di idoneità per eventuali assunzioni a tempo determinato e parziale nella figura di “personale di pulizia” nella SERIS SRL, livello professionale 7^ del CCNL UNEBA , Società partecipata in house del Comune di Imperia .

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
Nato/a a \_\_\_\_\_ (prov \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ (prov \_\_\_\_\_) CAP \_\_\_\_\_  
In Via \_\_\_\_\_ n \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ e

COMPILARE SOLO NEL CASO IN CUI IL DOMICILIO SIA DIVERSO DALLA RESIDENZA

domiciliato a \_\_\_\_\_ (prov \_\_\_\_\_) CAP \_\_\_\_\_  
in Via \_\_\_\_\_ n \_\_\_\_\_

presa visione del bando emesso da questa Società con il quale è stata indetta selezione pubblica per prova pratica ed orale per la formazione di una graduatoria di quindici cuochi per eventuale assunzione a tempo determinato nella figura professionale di

**ADDETTO ALLE PULIZIE  
Livello 7° CCNL UNEBA**

chiede

di essere ammesso/a alla selezione in oggetto

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R n. 4445 del 28 Dicembre 2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art 76 del citato decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci quanto segue :

Di essere nat\_ a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ di essere  
residente a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) CAP \_\_\_\_\_ in  
Via/ Piazza \_\_\_\_\_

Di essere : celibe [ ] nubile [ ] coniugat\_ [ ] vedov\_ [ ] divorziat\_ [ ] separat\_ [ ] e di  
avere n. \_\_\_\_\_ figli

di essere cittadino/a

italiano/a Ovvero

di essere cittadino/a del seguente Stato membro dell'Unione Europea \_\_\_\_\_  
e dichiara di :

essere in godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza  
(in caso negativo indicare i motivi del mancato godimento)

\_\_\_\_\_;

essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri  
requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;  avere adeguata conoscenza della lingua  
italiana;

di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_

Ovvero

che i motivi della non iscrizione o della cancellazione sono i seguenti :

\_\_\_\_\_

di godere dei diritti civili e politici;

di non aver riportato condanne penali Ovvero

di aver riportato le seguenti condanne penali :

\_\_\_\_\_

di non avere procedimenti penali in corso Ovvero

di avere i seguenti procedimenti penali in corso :

\_\_\_\_\_

Di essere in possesso del seguente titolo di studio:

\_\_\_\_\_

di essere in possesso della dichiarazione di equipollenza al titolo di studio italiano del proprio  
titolo di studio rilasciata in data \_\_\_\_\_ dalla  
competente autorità italiana, come risultante dalla documentazione

di aver prestato servizio con qualifica di Addetto alle pulizie per complessivi mesi \_\_\_\_\_  
come da Attestazione allegata del Centro per l'Impiego o da Attestazione di servizio;

di aver svolto uno o più periodi di tempo di lavoro alle dipendenze del Comune di Imperia o,  
in termini del tutto equivalenti della SERIS SrL per complessivi mesi \_\_\_\_\_ come da  
certificazione allegata; mediante attestazione del datore di lavoro in aziende o altri enti per  
complessivi mesi....;

di essere fisicamente idoneo/a all'impiego con esenzione da difetti che possano influire sul  
rendimento del servizio;

Di essere nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari (per i concorrenti di sesso  
maschile):

di avere assolto agli obblighi di leva;

ovvero

di non aver assolto agli obblighi di leva per i seguenti motivi :

\_\_\_\_\_

di dare il consenso al trattamento dei propri dati personali, ivi compresi i dati sensibili, ai sensi del Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e GDPR Reg UE 2016/679;

Impegnandosi a comunicare tempestivamente a mezzo lettera raccomandata o mediante avviso alla seguente casella di posta elettronica certificata : seris-srl@pec.it ogni variazione anche temporanea del proprio indirizzo e/o recapito telefonico, chiede altresì che ogni comunicazione inerente la procedura di mobilità venga fatta al seguente indirizzo (l'indicazione precisa del recapito, incluso numero telefonico, è obbligatorio):

COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_

VIA/PIAZZA \_\_\_\_\_

COMUNE \_\_\_\_\_ PROV. \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ TELEFONO \_\_\_\_\_

E-MAIL \_\_\_\_\_

Allegati

- Modulo trattamento dati
- C2 storico o altra documentazione attestante il servizio prestato
- Attestazione Datore di lavoro

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_