



CITTA' DI IMPERIA

Settore Prima Infanzia, Attività Educative e Scolastiche, Cultura, Turismo e Sport
Servizio Attività Educative e Scolastiche

BANDO PER LA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI AMMISSIONE AI SERVIZI SCOLASTICI ACCESSORI DI COMPETENZA COMUNALE (*Pranzo Assistito, Dopo-scuola, Dopo-scuola breve e Pre-scuola*)

Anno scolastico 2026/2027

OGGETTO E DESTINATARI

I servizi di supporto all'attività scolastica garantiti dal Comune di Imperia, per l'anno scolastico 2026/2027, sono i seguenti quattro (4):

PRANZO ASSISTITO: Servizio integrativo dell'attività didattica indirizzato agli alunni delle Scuole Primarie frequentanti le classi a “modulo”, iscritti al servizio di refezione scolastica*, nei giorni di non rientro pomeridiano, con termine indicativo alle ore 14,00/14,30.

La finalità del servizio è quella di consentire ai bambini di fruire del servizio di ristorazione scolastica presso i refettori scolastici con personale a ciò specificatamente incaricato sia durante la fase di accompagnamento in mensa e somministrazione del pasto, sia nella fase ricreativa che precede il ritorno in classe o l'arrivo dei genitori.

DOPO-SCUOLA: Servizio indirizzato agli alunni delle Scuole primarie della Città di Imperia che frequentano il cd. “modulo”, iscritti al servizio di refezione scolastica*, nei giorni di non rientro pomeridiano (con termine indicativo alle ore 16,30).

La finalità del servizio è quella di consentire agli alunni di trascorrere il tempo post-scolastico curricolare pomeridiano, in attesa dell'arrivo dei genitori, nella stessa struttura scolastica di frequenza, in una dimensione educativa, mediante attività didattico-formative, espressive e ricreative concordate con le Dirigenze Scolastiche.

DOPO-SCUOLA BREVE: Servizio di doposcuola, privò di mensa, sempre indirizzato agli alunni delle Scuole primarie cittadine (indicativamente dalle ore 14.00-14.20 alle ore 16,30).

PRE-SCUOLA: Servizio integrativo dell'attività didattica indirizzato agli alunni delle Scuole Primarie cittadine, riservato prioritariamente ai nuclei familiari con entrambi i genitori lavoratori ed ai nuclei familiari monogenitoriali, con la finalità principale di consentire alle famiglie, i cui orari di lavoro e le cui particolari esigenze risultino poco compatibili con l'orario di inizio dell'attività scolastica, di poter affidare il loro bambino ad un servizio di accoglienza e custodia espletato all'interno della Scuola ed in collaborazione con la Dirigenza Scolastica (indicativamente dalle ore 07:30 e fino all'inizio delle lezioni);

TARIFFE DEI SERVIZI SCOLASTICI ACCESSORI DI PRANZO ASSISTITO, DOPO-SCUOLA, DOPO-SCUOLA BREVE E PRE-SCUOLA E RELATIVI PAGAMENTI

Trattandosi di servizi a domanda individuale, le Famiglie iscritte ed ammesse sono tenute al

pagamento delle relative tariffe vigenti ed elencate nella sottostante tabella:

ISEE MINORENNI	TARIFFE DOPO- SCUOLA (MENSILI)	TARIFFE PRANZO ASSISTITO (MENSILI)	TARIFFE PRE- SCUOLA (MENSILI)	TARIFFE PRE/DOPA- SCUOLA MENSILI	TARIFFA DOPO- SCUOLA BREVE (MENSILE)
Fino ad € 6.156,00	€ 25,00	€ 15,00	€ 10,00	€ 30,00	
Da € 6.156,01 ad € 10.260,00	€ 28,75	€ 17,25	€ 11,50	€ 34,50	
Da € 10.260,01 ad € 17.093,00	€ 31,25	€ 18,75	€ 12,50	€ 37,50	
Da € 17.093,01 ad € 23.808,00	€ 33,75	€ 20,25	€ 13,50	€ 40,50	
Da € 23.808,01 ad € 39.870,00	€ 37,50	€ 22,50	€ 15,00	€ 45,00	
Oltre € 39.870,01	€ 50,00	€ 30,00	€ 20,00	€ 60,00	
Non richiesto					€ 20,00
Su tutti i servizi viene applicata una riduzione del 30% per il secondo figlio e del 50% sul terzo figlio e successivi (che usufruiscono contestualmente dello stesso servizio).					
Per i non residenti viene applicata una maggiorazione del 15%.					

Per determinare la retta in relazione alla fruizione dei suddetti servizi, occorre che le Famiglie possiedano l'Attestazione ISEE Minorenni, in corso di validità.

Con la presentazione della domanda, le Famiglie autorizzano l'Ufficio comunale preposto a prenderne visione direttamente dal Portale INPS.

Alle Famiglie che dichiarano di non voler presentare l'Attestazione ISEE Minorenni verrà applicata, per tutto l'anno scolastico 2026/2027, la tariffa massima prevista per il servizio richiesto.

TERMINI E MODALITA' ENTRO CUI EFFETTUARE I PAGAMENTI:

Rata unica: ENTRO E NON OLTRE L'INIZIO DELL'ANNO SCOLASTICO 2026/2027 (In caso di rinuncia al servizio - da comunicarsi tempestivamente e per iscritto - si potrà ottenere il rimborso del 50% riferito al periodo non ancora fruito, decorrente dal mese successivo a quello della rinuncia, rimborso che verrà liquidato dall'Ente al termine dell'anno scolastico).

Periodo settembre/dicembre: ENTRO E NON OLTRE L'INIZIO DELL'ANNO SCOLASTICO 2026/2027.

Periodo gennaio/giugno: ENTRO IL GIORNO 15 DEL MESE DI GENNAIO 2027.

I pagamenti potranno essere effettuati tramite:

1. Diaphanum Portale PagoPa al seguente link:
<https://imperia.diaphanum.it/pagopa/spontanei> – cliccare sul riquadro “politiche educative giovanili e del lavoro” - scegliere il servizio prescelto e la rata che si intende

- pagare (rata unica – prima rata – seconda rata) – cliccare su “**nuova richiesta**”, compilare i dati e scegliere la modalità di pagamento “**Paga Online**” “**Scarica Avviso PagoPA**” “**Paga su AppIo**”;
2. tramite bollettino postale sul **CCP n. 11241189** intestato a Comune di Imperia, Servizio Prima Infanzia e Attività Educative;
 3. tramite **BONFICO BANCARIO** sul seguente codice IBAN n. **IT15K0538710502000047227580**.

La ricevuta di pagamento dovrà essere trasmessa tramite mail all'indirizzo: **appuntamenti-scuole@comune.imperia.it**;

Il mancato pagamento delle suddette tariffe entro i termini previsti dal presente bando comporta l'avvio del procedimento di sospensione (prima) e di decadenza (poi) dai servizi.

TARIFFE SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA E RELATIVI PAGAMENTI

Le famiglie iscritte ed ammesse ai servizi di pranzo assistito e di dopo-scuola devono, altresì, iscriversi al servizio di refezione scolastica*, garantito dalla Società S.E.R.I.S. S.r.l., e provvedere al pagamento delle relative tariffe come stabilite dall'Amministrazione comunale ed attualmente fissate in:

€ 5,30 per l'acquisto di un singolo pasto per il I figlio

€ 3,30 per l'acquisto di un singolo pasto per il II figlio

ATTENZIONE: l'accesso al Servizio di refezione scolastica è obbligatoriamente subordinato alla registrazione online presso il portale “**NOVA PORTAL**”.

(N.B.: si accede alla piattaforma di iscrizione dall'indirizzo web www.serissrl.it oppure scaricando l'applicazione <https://serisimperia.ristonova.it/novaportal> e cliccando alla voce “iscrizioni online”)

ESENZIONI E RISERVE

Per i portatori di disabilità certificata è prevista l'esenzione dal pagamento di tutti i suddetti servizi, previa presentazione di copia di certificazione sanitaria, in busta chiusa, agli uffici preposti (sia alla Società S.E.R.I.S. S.r.l. per la refezione scolastica, che al Settore scrivente per pranzo assistito, dopo-scuola, dopo-scuola breve e pre-scuola). Tale stato dovrà altresì essere specificato nel modulo telematico di iscrizione ai servizi, barrando l'apposita casella.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda per l'ammissione ai servizi deve essere compilata **ESCLUSIVAMENTE** on line cliccando sul seguente link: <https://www.comune.imperia.it/it/topics/istruzione/3> e, successivamente, opzionando la voce “**Pre e post scuola: iscrizione al servizio**”, cliccando infine su “**accedi al servizio**” a decorrere dal **9/02/2026** ed entro il **16/03/2026**.

FORMAZIONE ELENCHI AMMESSI AI SERVIZI E LISTE D'ATTESA

Le domande pervenute vengono accolte:

- secondo l'ordine cronologico della loro acquisizione al Protocollo generale dell'Ente. *Per il solo servizio di pre-scuola, laddove si registrasse un esubero di domande pervenute nei termini, saranno ammessi prioritariamente gli alunni i cui genitori siano entrambi lavoratori o che siano conviventi con un'unica figura genitoriale. Pertanto, i richiedenti il servizio dovranno necessariamente autodichiarare nome e cognome del proprio datore e luogo di lavoro, ovvero, che si tratta di nucleo familiare monogenitoriale, all'interno del*

modulo telematico di iscrizione, nello spazio dedicato alle “EVENTUALI ANNOTAZIONI”.

- compatibilmente con la disponibilità, accertata in termini di capienza posti, delle singole strutture scolastiche individuate quali sedi di svolgimento dei servizi;
- nel rispetto del rapporto numerico educatori/bambini (fissato indicativamente in 1/18).

Gli elenchi degli ammessi a ciascuno dei 4 (quattro) servizi comunali attivati verranno resi noti alle Famiglie, tramite pubblicazione sul Sito WEB del Comune di Imperia, sezione “Novità”, sottosezione “Avvisi”, entro il 29/06/2026.

(ATTENZIONE: SI RACCOMANDA CHE OGNI RICHIEDENTE CONSERVI IL CODICE IDENTIFICATIVO RILASCIATO DAL PORTALE WEB AL MOMENTO DELLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA, IN QUANTO TALE RIFERIMENTO SARA' UTILIZZATO PER IDENTIFICARE L'AMMESSO/NON AMMESSO IN LUOGO DEL COGNOME E NOME IN TUTTE LE COMUNICAZIONI CHE VERRANNO PUBBLICATE SUL SITO MEDESIMO).

Coloro che, pur avendo i requisiti, non potranno accedere ai servizi richiesti, per esubero delle domande pervenute, confluiranno nelle relative liste d'attesa, redatte in ordine cronologico sulla base del numero di protocollo generale attribuito al momento della ricezione della domanda.

Le domande di iscrizione, pervenute fuori termine, e comunque non oltre l'inizio dell'anno scolastico 2026/2027, confluiranno nelle suddette liste d'attesa.

Si avverte che:

1. tutti i servizi vengono attivati/mantenuti al raggiungimento e mantenimento di un numero minimo di iscritti-paganti pari a n. 15 alunni. E' compito del Dirigente del Settore verificare e assicurare, durante tutto il corso dell'anno scolastico, la regolare frequenza degli alunni iscritti ad ogni singolo servizio e pertanto,

- in presenza di un numero di assenze mensili superiore al 50% (fatte salve le assenze giustificabili ad es. malattia), verrà avviato il procedimento di decadenza dell'alunno non frequentante e sostituzione con l'alunno che ne abbia una reale necessità, attraverso lo scorrimento della relativa graduatoria;
- la decadenza per mancata frequenza non comporta il rimborso della tariffa già versata;

2. l'avvio dei servizi è comunque subordinato all'entrata in vigore degli orari scolastici definitivi come approvati dalle singole Dirigenze scolastiche.

CONTROLLI

L'Amministrazione comunale procederà ad attivare i controlli sulla veridicità dei dati dichiarati riservandosi di trasmettere le domande, previo sorteggio, nella misura del 10% di quelle ammesse, alla Guardia di Finanza per opportuni approfondimenti.

Qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici acquisiti ed incorre nelle sanzioni penali previste per le false dichiarazioni in materia di autocertificazione ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”. I dati forniti sono coperti da segreto d'ufficio e garantiti dal D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 e successive modifiche e integrazioni e dal Regolamento UE 2016/679.

RICORSI

Coloro che abbiano presentato domanda di iscrizione, presa visione degli elenchi, possono appellarsi al Dirigente del Settore entro 15 (quindici) giorni dalla pubblicazione delle graduatorie medesime.

Informazioni: Per ulteriori informazioni in merito al presente bando è possibile contattare i seguenti numeri telefonici: 0183/701303 - 350 - 323.

IMPERIA, 04/02/2026

f.to IL DIRIGENTE DEL SETTORE
DOTT.SSA SONIA GRASSI